**IT推進記入欄**

**廃却　　在庫**

**ＰＣ返却書**

下記の内容をすべて記入の上、本用紙の添付をお願いします。

【貼付ける箇所】 **※ノートPCには挟まないでください。**

**１．サンケン電気本社の方**

「PC返却書」⇒ノートPCのフタ表側　・デスクトップ本体の側面　・ディスプレイ（デスクトップ）の表側  
返却受付：**火曜10:00～10:30** 　※技術センター棟4階働き方改革推進本部ＩＴ推進部居室へ持参してください。  
**２．関係会社・本社各拠点からの発送**

「PC返却書」　　⇒ノートPCのフタ表側　・デスクトップ本体の側面　・ディスプレイ（デスクトップ）の表側

「メール便送り状」⇒梱包箱

返却日：**毎週火曜日　本社着**で返却品を送付してください。

**注意事項＞**固定資産・・経理課・固定資産担当者へお問合せください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 送付・受渡日 | | | ２０２０年　９月３０日 | | | | | | |
| 送付者 | **部署** | 品質統括部 製品品質保証部 管理技術課 | | | | | | | **氏名** | | | 池田　孝滋 | |
| １．資産区分 | | リース物件 | | | リース買取品 | | | | | | ☑購入備品 | | |
| リース物件解約申請済 | | | | | | | | | 固定資産 | | |
| ↑業務課からの「リース満期リスト」にて解約回答した物件や、  サーバー、部門で導入した物件が含まれます。 | | | | | | | | |
| ２．コンピュータ名 | | | | （hka0-ikedak1     ）  \*パソコン本体のﾒｰｶｰ型番ではありません\* | | | | | | | | | |
| ３．データの削除 | | | | データ削除完了済　(必ずﾃﾞｰﾀを削除してください) | | | | | | | | | |
| ４．管理番号 | | | PC本体 | | | | | ディスプレイ | | | | | |
| リース契約番号 or 管理番号 | | | 201803129-B5 | | | | | 管理番号無し | | | | | |
| 固定資産番号 | | | na | | | | | na | | | | | |
| ５．返却理由 | | | 老朽化置換え | | | | | | | | | | |
| ☑使用者の退職・休職 | | | | (該当者名 | | | 池田　孝滋 | | | ) |
| 部門で不要になった(業者引取りする) | | | | | | | | | | |
| 故障したため | | | | | | | | | | |
| ６．PCの状態  ☑不具合無し （OSが起動する、**異音なし**）  不具合あり ↓不具合箇所（推定でもかまいません）  ハードディスク（OSが起動しない・**異音あり**・ハードディスクエラーあり）  ネットワーク（ネットワークに繋がらない）  ディスプレイ（映らない・色がおかしい）  キーボード（入力できない）  その他 （動作不良等） | | | | | | | | | | | | | |
| ７．同梱の付属品　**\*取扱説明書類は返却不要です。部門で処分してください。** | | | | | | | | | | | | | |
| ☑ACアダプタ  ☑マウス | | | | | | 外付けＣＤ-ROMドライブ  キーボード | | | | | | | |